

Formstanzen — W. Sellin
 Messen und Prüfen von Gewinden — K. Kress
 Hydraulische Pressanlagen für die Kunstharzverarbeitung — H. Lindner
 Büromaschinen — W. Lind
 Wicklungen Elektrischer Maschinen und Ihre Herstellung — Dr. F. Heiles
 Elektrische Maschinen I — R. Richter
 Metallische Ueberzüge — Dr. W. Machu
 Prüfen und Instandhalten von Werkzeugen und anderen Betriebsmitteln —
 Ing. P. Heinze

VDH-B-1534
 VDH-B-1536
 VDH-B-1538
 VDH-E-1537
 VDH-B-1538
 VDH-B-1539
 VDH-B-1540
 VDH-B-1547



RADIOCURSUSSEN.

Van het Radio Instituut Steehouwer te Rotterdam ontvingen wij naast een uitvoerig prospectus, enkele proefferlessen betreffende de mondelinge en schriftelijke cursussen voor de opleiding tot radiotechnicus en radiomonteur. Voor belangstellenden ligt één en ander op de bibliotheek ter inzage.

BOEKBESPREKING.

C. de Galan: „Over ambachtsschooljeugd en hare problemen” VDH-B-1506.

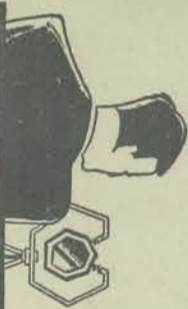
In een bedrijf als het onze, waarin hoofdzakelijk jeugdig personeel werkt, rust op de chefs de vaak zware taak deze jeugd te leiden naar zelfstandigheid en mede-verantwoordelijkheid. Dit werk eist meer nog dan voorheen het geval was, begrip en kennis van de problemen, waarmede de jonge mensen te kampen hebben. Het is daarom verheugend eens een fris geschreven boekje in handen te krijgen waarin een begripvol mens open en onomwonden deze problemen met ons bespreekt. De Ambachtsschool als schakel tussen gewone school en de fabriek bood de stof en als wij ons onvankelijk stellen voor het betoog van den schrijver, dan zal het boekje van den Heer C. de Galan, in een verzorgde uitgave van de Technische Boekhandel H. Ham, ons in ons moeilijk werk helpen.

DE JONG

P. J. Potgiesser: „Grondslagen van kostprijsberekening en fabrieksboekhouding” 3e druk. VDH-D-1518.

Een woord van aanbeveling schrijven bij deze derde druk, lijkt voor onze VDH-ers, die met kostprijsberekening en fabrieksboekhouding te maken hebben, haast overbodig. Velen toch van ons personeel kennen den Heer Potgiesser persoonlijk, omdat zij les bij zijn Instituut hebben gehad of nog hebben. Doch ook voor hen is het bestuderen van deze derde druk aan te bevelen. De Heer Potgiesser is een man van de praktijk en in zijn boek zit hij de in het dagelijks leven voorkomende problemen op het gebied van kostprijsberekening en fabrieksboekhouding altijd dicht op de hiel. Zo was het met de Standaardkosten en zo is het thans weer met de zogenaamde productie-centra-methode. Wij hopen echter, dat de Heer Potgiesser in zijn volgende druk dit op bladzijde 46 en 51/54 aangesneden onderwerp uitvoeriger zal behandelen. Hun die niet voor de boekhouding of kostprijsberekening werkzaam zijn, doch die ook eens met de theorie van deze problemen kennis willen maken, kunnen we dit boek gerust ter lezing aanbevelen. De Heer Potgiesser is enthousiast voor zijn vak, een prima docent en een gezellige prater en zoals hij praat, zo schrijft hij ook zijn boek: klaar en duidelijk. G. VAN VLIET.

De **V.D.H.** ombroep



Mededelingenblad voor het personeel van
 Van der Heem N.V. - Den Haag - Holland

No. 25

Vrijdag 7 November 1941

HOE KOM IK VOORUIT IN DE ZAAK?

Dit is een vraag, die meermalen gesteld wordt. Het antwoord hierop is heel eenvoudig:

1. door de verantwoordelijkheid te aanvaarden voor je eigen werk en voor het werk van degenen, die onder je gesteld zijn.
2. door aanpassing aan de regels en gebruiken van onze zaak.

De verantwoordelijkheid aanvaarden voor je eigen werk en voor het werk van je ondergeschikten, is voor vele mensen heel zwaar. Velen besteden een groot deel van hun kostbare tijd en energie om aan te tonen, dat fouten niet hun schuld zijn. Ze zijn goede wegwijzers. Ze wijzen hun chefs altijd naar andere plaatsen.

Punt twee: „je aanpassen aan de regels en gebruiken van onze zaak” is voor heel veel mensen nog moeilijker. Ze zien al die regels, voorschriften, gewoonten, als speciaal uitgevonden om juist hán te kweitsen. Ze begrijpen maar niet, dat er in een groeiende zaak als de onze steeds zoveel werk is, dat niemand de tijd heeft om een ander dwars te zitten.

Ook heerst vaak de verkeerde gedachte, dat elke bij ons toegepaste gewoonte de pretentie heeft, onder alle omstandigheden de beste te zijn. Om een eenvoudige voorbeeld te geven: Reeds 12 jaar bestaat bij ons de gewoonte op kantoor om het werk, dat wij nog hebben te doen, links van ons te leggen.

Het algedaan is, ligt rechts. Het brievenbakje inkomende post staat daarom altijd links, het brievenbakje uitgaande post altijd rechts.

Er zou niets tegen zijn om het omgekeerd te doen, misschien is er wel een spitsvondige redenering te vinden, waarom aan omgekeerde plaatsing de voorkeur gegeven zou moeten worden.

Wanneer iedereen er echter zijn eigen methode op na houdt, dan zijn vergissingen aan de orde van de dag. Wij hebben eenmaal deze bepaalde methode gekozen en daar houden wij ons aan.

Nu zijn er mensen, die zich dagelijks aan deze kleine organisatorische maatregelen ergeren. Als iedereen het zo doet, nu dan moeten zij het anders doen. Voor deze mensen geldt, dat zij in onze zaak nimmer vooruit zullen komen, niet in de fabriek, niet op de technische afdelingen en ook niet op de kantoorafdelingen. Deze mensen zijn geboren voor het kleinbedrijf. Zij zullen zich bij ons nimmer thuis voelen. In een grote zaak, waar terdage op deze kleinigheden wordt gelet, moeten zij geen vooruitgang voor zichzelf zoeken.

Wie zich echter kan aanpassen en vraagt „Hoe doet men dat bij Van der Heem?“ en dan begint met werken, zoals dat bij ons gewoonte is, die krijgt ook de gelegenheid om verbeteringen voor te stellen, mits ze behoorlijk uitgewerkt zijn en iets zwart op wit staan. Deze mensen komen altijd vooruit.

G. VAN VLIET.

HET ZIEKENFONDSBESLUIT.

Met ingang van 1 November is bovengenoemd besluit in werking getreden. Tevens treedt op die datum in werking art. 50 van de Ziekewet, hetwelk voorschrijft, dat de werknemer, die voor ziekgeld in aanmerking wil komen bij een toegelaten ziekenfonds ingeschreven moet zijn.

Alle werknemers, die minder dan f 3000.— verdienen moeten zich, als zij nog niet bij een ziekenfonds aangesloten zijn, alsnog vóór 16 November bij een ziekenfonds aanmelden. Deze aanmelding moet geschieden op een daarvoor bestemde kaart aan te vragen bij de afdeling Arbeid. Op deze kaart dient U te vermelden voor welk Ziekenfonds U zich wilt aansluiten. Degenen, die reeds bij een fonds zijn aangesloten, ontvangen deze aanmeldingskaart van hun fonds en vullen deze op dezelfde wijze in.

De ingevulde kaarten dient men in de bus bij de kleedkamer te werpen. De werknemer ontvangt na enkele dagen een deel van deze kaart terug, hetwelk zorgvuldig bewaard moet worden daar het als voorlopig bewijs van lidmaatschap geldt.

Van 13 November af zullen wij van alle werknemers, die minder dan f 3000.— per jaar verdienen, 2% van het loon inhouden, dus van het loon over de periode 3 t/m 8 November. Onder loon wordt verstaan:

- a. volledige hulp van huisarts- of specialist, die aan het door hen gekozen ziekenfonds verbonden zijn.
 - b. tandheelkundige hulp, n.l. consult, extractie, wondbehandeling, verwijdering van tandsteen; alle andere tandheelkundige hulp met bijbetaling;
 - c. verloskundige hulp;
 - d. verpleging en behandeling in een ziekenhuis voor ten hoogste 42 dagen, vast te stellen door huisdokter;
 - e. tegemoetkoming in kosten voor verpleging in sanatorium voor ten hoogste 1 jaar.
- Werknemers, die meer dan f 3000.— per jaar verdienen, vallen voorzover ons bekend nog niet onder dit Besluit; van hun salaris wordt door ons geen 2% ingehouden. Ten slotte vermelden wij nog, dat de loonbelasting geen rekening houdt met de inhouding voor dit ziekenfonds. De Loonbelasting blijft dus over hetzelfde bedrag berekend als tot dusver.
- Verdere bijzonderheden hopen wij in de volgende „Omroep“ op te kunnen nemen.

J. v. d. LINDEN.



DE OMROEP
 kondigt met veel genoegen aan :

- 1 De geboorte van Paulus Daniël, zoon van D. M. van Aurich, Afdeling Enkelafbricage op 7 Mei j.l.
- 2 Het feit, dat het op 1 November j.l. 12 1/2 jaar geleden was, dat de toenmalige „firma van der Heem en Bloemsmas“ werd omgezet in een Naamloze Vennootschap (1 Mei 1929). Een feit — weliswaar niet bijzonder genoeg om nu — een half jaar na het 15-jarig bestaan van de onderneming — officieel te herdenken; een feit — niettemin, waarvan de vermelding door onze lezers zeker op prijs zal worden gesteld; een feit — ten slotte, waarmede wij dan ook onze Directie hartelijk gelukwensen!

RAPPORTEN (vervolg).

In aansluiting aan de beide vorige artikelen over het schrijven van rapporten, delen wij thans mede, dat wij besloten hebben af en toe enige prijzen beschikbaar te stellen voor de beste rapporten, die in een bepaalde periode zijn gemaakt.

In de eerste plaats zal gelet worden op de inhoud van de rapporten, vervolgens zal ook in aanmerking genomen worden de uiterlijke verzorging.

Zij, die menen in aanmerking te komen voor een prijs, kunnen bij het Secretariaat (ter attentie van den Heer van Vliet) een opgave indienen van de door hen in de maanden Juli, Augustus en September 1941 gemaakte rapporten met vermelding van data, referentienummer enz. Deze opgaven moeten uiterlijk 8 dagen na het verschijnen van dit nummer van de V.D.H.-Omroep ingeleverd zijn.

G. VAN VLIET.

WERKTIDVERSCHUIVING.

Voor de eerstvolgende twee weken zijn de werktijden voor fabriek en kantoor nog verschillend, daarna zijn zij voor allen gelijk.

De regeling luidt:

9 November — 15 November;	Fabriek: 9.00—13.00 en 13.30—17.48 uur (9.00—14.00 uur)	Kantoor: 9.00—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.00—14.00 uur)
16 November — 22 November;	Fabriek: 9.12—13.00 en 13.30—17.42 uur (9.12—14.00 uur)	Kantoor: 9.12—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.12—14.00 uur)
23 November — 29 November;	Fabriek: 9.24—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.24—14.00 uur)	Kantoor: 9.24—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.24—14.00 uur)
30 November — 6 December;	Beide: 9.36—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.36—14.00 uur)	Beide: 9.36—13.00 en 13.30—17.30 uur (9.36—14.00 uur)
7 December — 13 December;	Beide: 9.42—13.00 en 13.30—17.24 uur (9.42—14.00 uur)	Beide: 9.42—13.00 en 13.30—17.24 uur (9.42—14.00 uur)

De berekening van de spaarpot is voor hen, die alle perioden spaarden :

Saldo per 8 November volgens vorige Omroep

9—15 November: te werken: 465, te kort

16—22 November: te werken: 448, te kort	737 perioden
Op 22 November bevat de Spaarpot dus nog:	13
	724 perioden
	30
	694 perioden

MEDEDELINGEN

Onze producten.

Wij ontvingen van één onzer cliënten, den Heer W. Bleyenburg te Culemborg een brief in verband met het feit, dat zijn Radiocentrale door het Rijk werd overgenomen. Wij halen daaruit enkele gedeeltes aan, wetende, dat al onze lezers daarvan met voldoening kennis zullen nemen:

„..... zeg ik U voor de prettige wijze, waarop wij de vele jaren zaken mochten doen hartelijk dank.
„Over de door U in mijn Centrale geleverde versterkers niets dan lof ze werden bij „de taxatie van de installatie in de klasse „uitmuntend“ geklasseerd.
„..... mijn dank voor de prettige en zakelijke wijze, waarop de verschillende trans- „acties met ons werden afgewikkeld voor de uitmuntende service.“

Vacatures.

Voor Uw vrienden en bekenden vermelden wij, dat wij op het ogenblik vragen:
a. meisjes voor onze Wikkel- en Montage-afdelingen. Leeftijd 16 t/m 28 jaar.
b. H.B.S'ers (diploma 5-jarige cursus) voor opleiding in onze administratie. Leeftijd 18 jaar.
c. Meisjes voor onze administratieve afdelingen. Leeftijd 18 tot 22 jaar. MULO-diploma vereist.
Voor elk der vacatures moeten schriftelijke sollicitaties zo spoedig mogelijk worden ingezonden bij de afdeling Arbeid. Daarbij te vermelden:
„Vacature no. uit V.D.H.-Omroep“

De vorige Omroep.

Een samenloop van omstandigheden was oorzaak, dat onze vorige Omroep eerst een week na de normale datum kon verschijnen. Vooraan hopen wij weer geregeld op tijd te zijn. Het verheugde ons, dat men van vele zijden belangstellend naar het uitblijven informeerde. Dit bewijst, dat ons werk in deze wordt gewaardeerd. Onze hartelijke dank daarvoor.

Bezetting Personeelszaken.

De in het vorige nummer aangekondigde wijziging in de bezetting van de groep 700 „Personeelszaken“ is inmiddels definitief geregeld. Met de leiding van deze groep, die omvat de afdeling Arbeid en de Sociaal-Economische dienst, wordt belast Drs. J. H. Ruijsch van Dugteren. Hem zullen voor de zaken van de Afdeling Arbeid assisteren:
voor groep A: Werklieden-Uurloners: Hr. Colijn
voor de overige groepen: Hr. van der Berg
voor de administratie: Hr. Schrevel.

De Heer Ruijsch van Dugteren zal zich voortlopig in hoofdzaak wijden aan de werkzaamheden op sociaal-economisch terrein, welke tot nu toe door vele anderen, o.a. de Heren J. van der Heem, van Vliet en Verzijl werden verricht. In het bijzonder zal daarbij aandacht worden besteed aan het bezien van het loon- en salarispeil, de personeelsopleiding, de gezondheidszorg e.d., terwijl daarnaast verder sociale vraagstukken in studie zullen worden genomen. De bovengenoemde maatregelen zullen uiteraard slechts geleidelijk kunnen worden doorgevoerd. Wat betreft de zaken, die behoren tot de afdeling Arbeid wende men zich voortlopig nog tot de oude functionarissen.

Kerstnummer.

Het ligt in onze bedoeling zo om en bij de Kerstdagen weer met een uitgebreid nummer van onze „Omroep“ uit te komen. Of het even groot zal kunnen worden als het Vacantienummer

ligt uiteraard aan ... U! Wij hebben enkele in de laatste tijd ontvangen artikelen hiervoor opgespaard, doch zien vooral nog aardige artikeltjes, gedichtjes, tekeningen enz. van en over ons bedrijf te gemoet.

Fotoprijsvraag.

Wij willen in het Kerstnummer van de V.D.H.-Omroep gaarne een aantal mooie foto's van ons eigen personeel afdrukken. Deze moeten dan betrekking hebben op het Kerstfeest zelf, de winter enz. Wij loven voor de mooiste twee prijzen uit: één van f 7.50 en één van f 5.—. Bovendien zullen alle overige inzendingen op deze prijsvraag, die in dat nummer geplaatst worden met f 2.50 worden gehonoreerd. Inzendingen vóór of op 1 December onder motto „Fotoprijsvraag“ aan de redactie van de Omroep.

Telefoonstoring.

De laatste tijd ontving de centrale vele klachten over het niet functioneren van de telefoons. Wij hebben deze zaak grondig doen onderzoeken en kwamen daarbij tot de conclusie, dat de noodtoestand hiervan te vinden was in overbezetting van de automaten. Vooral die, waarop de meeste toestellen (die beneden de 50 genummerd) waren aangesloten kon aan de grote vraag niet voldoen. Zulk een automaat heeft n.l. slechts een bepaald aantal verbindingsmogelijkheden. Zijn deze alle reeds in gebruik en neemt men daarna van nog één der aangesloten toestellen de telefoon van de haak, dan kan de automaat deze niet meer verbinden. Het gevolg is dan, dat een huis toestel in het geheel geen zoemertoon laat horen en dat een stads-toestel automatisch „met de stad“ wordt doorverbonden. Dit blijkt dus geen storingen in de toestellen of in de automaat te zijn, doch een normaal gevolg van overbezetting. Om deze voor de toekomst zoveel mogelijk te voorkomen, zijn nu een aantal van de meest gebruikte toestellen (Inkoop, Technisch Bureau e.d.) op de andere automaat aangesloten. Toch, ook nu we een soepeler gebruik van de installatie mogelijk hebben gemaakt, geldt nog steeds: gebruik de telefoon niet meer dan nodig is en wees bij de noodzakelijke gesprekken bovendien kort en zakelijk.

Nog een andere moeilijkheid deed zich voor, n.l. dat de telefooninstallatie — vooral op Maandagochtend — in het geheel niet werkte. Dit bleek te worden veroorzaakt door onvoldoende bijlading van de accu, waarvan de voeding van Zaterdagmiddag tot Maandagochtend tegelijk met de overige stroom werd uitgeschakeld. Wij hebben nu een directe verbinding laten aanbrengen, waardoor ook deze storing voortaan zal blijken te zijn verholpen.

Hulpportiers.

In verband met een ter hand genomen reorganisatie van onze gehele bewakingsdienst, is het nog niet bekend op welke uren hulpportiers moeten worden aangesteld. Wij moeten de huidige functionarissen dan ook nog enkele weken laten zitten en gaan tot beoordeling der ontvangen sollicitaties over, zodra omtrent de regeling bij deze dienst nadere gegevens bekend zijn. Dit zal echter nu spoedig gebeuren. Het voor enkele weken ingevoerde penningstelsel blijft in de praktijk uitstekend te voldoen. Alleen beziet men de invoering nog steeds teveel als een zuivere orde-maatregel en niet als noodzakelijk ter voorkoming van verdere diefstal. Met deze zaak — wij hebben het reeds herhaaldelijk beloofd — is het ons bittere ernst. Wij kunnen dan ook voor niemand, die zich zonder penning in de fabriek bevindt — al is het ook te goeder trouw — onthefving verlenen van de vastgestelde straffen.

Personeelsopleiding.

Hoewel de te treffen sociale maatregelen voortlopig nog niet in al hun omvang kunnen worden doorgevoerd, zullen wij op één punt reeds nu een begin maken en wel betreffende de opleiding van ons personeel. Om, zullen wij proberen de magazijnkursus opnieuw te geven voor hen, die daaraan indertijd nog niet deelnamen. Verder staan een aantal technische, organisatorische en administratieve lezingen op het programma. Wij willen echter bij de samenstelling gaarne rekening houden met de wensen van ons personeel. Aanwijzingen betreffende de onderwerpen, welke men zou willen hebben behandeld en ook opgave van hen, die bepaalde onderwerpen kunnen behandelen, zien wij gaarne tegemoet. Inzendingen bij Hr. Veldkamp.

VAKOPLEIDING

en salarisclassificatie voor administratief personeel.

Hoewel in ons fabrieksreglement hierover niets geregeld is, zal ieder lid van het administratieve personeel wel hebben bemerkt, dat bij de salaris-classificatie rekening wordt gehouden met de vakopleiding van het personeel.

Wij spreken hier met opzet van Vakopleiding en niet van diploma's, omdat hierover nog al eens misverstand blijkt te bestaan.

Wij hebben het administratieve personeel ingedeeld in vier vakgroepen n.l. A-B-C-D.

Vakgroep A. omvat diegenen, die geen theoretische vakopleiding hebben genoten.

Vakgroep B. omvat diegenen, die een onvollledige theoretische vakopleiding hebben gehad.

Vakgroep C. omvat diegenen, die een volledige vakopleiding hebben gehad.

Vakgroep D. omvat diegenen, die een middelbare of hogere vakopleiding hebben genoten (staatspraktijk) M.O. of Economische Hogeschool.

Zonder hier op alle details bij de vakgroepclassificatie in te gaan, kunnen wij hier wel ver-
leiding gesteld worden.

B.v. om in vakgroep C. als volledig vakbekwaam te komen is voor de meeste commerciële afdelingen nodig:

2 talendiploma's plus 1 boekhouddiploma.

Voor tijdschrijvers, assistent-tijdschrijvers geldt echter:
diploma ambachtschool plus boekhouddiploma.

Als vakdiploma's gelden de bekende praktijkdiploma's van Mercurius, Vereniging van Leeraren, Associatie en daarmede gelijkgestelde diploma's. Het diploma Ambachtschool telt voor kan-
toerbiedenden mee als vakdiploma.

Behalve dat na het behalen van een vakdiploma hiervoor een zogenaamde diplomatoeslag van
f 31.20 per jaar = f 2.60 per maand = f 0.60 per week wordt gegeven, bereikt men, dat
men in een hogere vakgroep terecht komt, hetgeen het voordeel inhoudt van hogere salaris-
grenzen.

Wij geven dus aan iedere administratieve beambte de raad: zorg dat Uw vakbekwaamheid
door studie stijgt, gij hebt er zelf het meeste voordeel van.

Bij voorkomende vacatures in het bedrijf wordt altijd het eerste gedacht aan promotie voor
de mensen, die reeds in onze dienst zijn. Hoemeer vakbekwaam iemand is, hoemeer kans hij
heeft op overplaatsing.

ONTSPANNINGSVERENIGING.

De Vereniging.

Ieder, die lid is van een club is automatisch lid van de Vereniging (De contributie is in de
Club-contributie begrepen). Zij, die geen lid van een Club zijn, kunnen donateur van de
Vereniging worden. Donateurs-bijdrage: f 0.25 per maand. Later 5 cents per week. Aangifte
en inlichtingen — ook betr. nog niet opgerichte clubs — bij den Hr. Veldkamp.

De Schaakclub.

Clubavonden: Iedere Vrijdagavond van 19.00—23.00 uur in Amicitia, Westende (rechse in-
gang, zaalje van de N.V. v. R.).

Contributie: f 1.— per maand. Later 25 cents per week.

Secretaris: Hr. Clowling, Boekhouding.

De Zwemclub.

Grote drang is er de afgelopen dagen nog op het bestuur van de Vereniging uitgeoefend om
reeds nu de contributie van de club per week te heffen. Dit blijkt voorlopig echter beslist
onmogelijk. De club kon n.l. alleen worden opgericht als een vast bedrag als inkomen kon
worden gegarandeerd. Vandaar, dat wij een minimum aantal leden moesten eisen en een vaste
bijdrage, die onafhankelijk was van het aantal ernen, dat een ede. per maand komt zwemmen.
Wij betalen n.l. — onafhankelijk van het aantal leden, dat op een avond komt zwemmen —
per avond een vaste vergoeding aan de Zwemrichting.

Innen wij nu de contributie per week, dan moeten wij van de mensen, die verhinderd zijn de
kwitanties in de loop van die week op de zaak innen, en dat is veel te omslachtig. Alle werk
voor de clubs moet door de functionarissen in hun vrije tijd geschieden en dus moeten wij
het hun zo gemakkelijk mogelijk maken.

De regeling is nu zo, dat men zijn bijdrage (f 1.— per maand) moet betalen op de eerste
clubavond van de maand in de badrichting. Is men dan niet aanwezig, dan op de tweede.

Bij de betaling ontvangt men een kwitantie. Alleen op vertoon van die kwitantie krijgt men
elke week gratis een volgnummerje voor het bad.

Introducés (en dit geldt ook voor hen, die hun kwitantie niet bij zich hebben) kopen à 35 cents
een toegangsbewijs en ontvangen hiervoor dan alleen voor die avond een volgnummer.
Het volgnummer wordt onmiddellijk aan den beambte van de badrichting overhandigd, terwijl
men desgevraagd bovendien na afloop van het bad, kwitantie of toegangsbewijs opnieuw
dient te kunnen tonen.

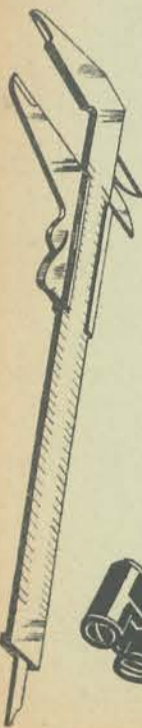
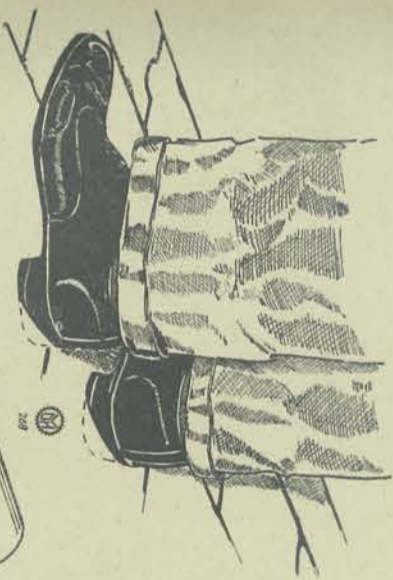
De regeling voor nieuwe leden kan niet blijven, zoals die in de vorige „Omroep” werd aan-
gekondigd. Aangifte van leden kan alleen vóór de eerste van elke maand geschieden. Wil men
in de loop van de maand ook meezwemmen, dan dient men zolang de introduce-prijs te
betalen.

Clubavonden: Iedere Maandagavond van 18.30—19.30 uur in Bosbad (uitsluitend voor onze
Club gereserveerd).

Contributie: f 1.— per maand. Later 25 cents per week. Bij de opgave dient 30 cents
entreegeld te worden betaald. Toegangsprijs voor introducés 35 cents per
avond. Overige voorwaarden zoals in het reglement is omschreven.

Secretaris: Hr. Beukema, Controle.

WEEST
ZUINIG
MET WAT
U HEBT !!



VAN DE BIBLIOTHEEK

Sedert 1 November j.l. zijn wij lid van de Openbare Leeszaal en Bibliotheek en kunt U voor het bedrijf van belang zijnde boeken via de bibliotheek uit de O.L.B. lenen.

EEN V.D.H.-BIBLIOTHEEK-BIJWAGEN.

Vele V.D.H.-ers hebben zich bij hun technische of administratieve studie een aanzienlijke hoeveelheid boeken aangeschaft. En onder deze boeken zullen er verscheidene zijn, die nu niet meer te koop zijn, deels omdat de verbinding met Engeland en Amerika verbroken is, deels omdat de papierschaarste thans geen herdruk toelaat.

Dit was voor enkele V.D.H.-ers aanleiding het plan te opperen elkaar in deze behulpzaam te zijn en dergelijke werken aan elkaar uit te lenen.

Gaan wij nog een stapje verder, dan wisselt men niet slechts zijn zeldzame boeken uit, doch ook de gewone. Een ieder krijgt dan gratis de beschikking over een aanzienlijk aantal boeken, dat men nimmer zelf zou aanschaffen en dus ook nooit zou lezen.

Indien U in principe iets voor dit plan voelt, meldt U dat dan aan de Bibliotheek en geeft zo mogelijk tegelijk een lijst van de studieboeken, waarmede U aan deze „Bijwagen” mee wilt doen.

Wij classificeren dan deze boeken voor onze kartotheek en waarschuwen U, zodra iemand één Uwer boeken ter leen vraagt. Deze uitleening vindt dan plaats op de voorwaarde van onze eigen bibliotheek, die de uitleening in haar administratie opneemt en zorg draagt, dat Uw boeken na het verstrijken van de uitleentermijn worden gereclameerd.

DE BOER.

AANWINSTEN.

Ausgewählte Chemische Untersuchungsmethoden — O. Niezoldi

Festigkeitstheorie — Swain

Rijksregeling vergoeding oorlogsschade — P. C. M. van Campen

Buchungsmaschinen — RKW No. 17

Die praktische Nutzanwendung der Prüfung des Eisens durch Atzverfahrens — E. Preuss

Hypotheekbanken en Woningmarkt in Nederland — Ch. Glasz

Welboeken — complete uitgave Schuurman en Jordens

Guteschutz und Gütekauf — H. Jungblut

Werkstoffkunde für die Rundfunk Werkstatt — O. Kappelmayer

Metallografisch onderzoek — Dr. Ir. F. Goudriaan

VDH-B-1548

VDH-B-1549

VDH-J-1551

VDH-E-1553

VDH-B-1556

VDH-D-1562

VDH-J-1563/1706

VDH-C-1708

VDH-B-1710

VDH-B-1711

Hieraan 1000 exemplaren gedrukt in eigen drukkerij.

De **VD.D.H.** omroep



Mededelingenblad voor het personeel van
Van der Heem N.V. - Den Haag - Holland

No. 26

Vrijdag 21 November 1941

SPAARFONDS

De Directie deelt mede, dat zij besloten heeft de in de periode van 20 Mei tot en met 31 Augustus 1940 niet gespaarde bedragen thans aan te zuiveren.

Hieronder vallen dus de bedragen, die het personeel zou hebben gestort, zowel als die, welke door de N.V. zouden zijn bijgedragen.

Vanzelfsprekend geldt dit alleen voor diegenen, die in deze periode in onze dienst waren en dit thans nog zijn.

De Directie.

Strobelukem *W. H. B. B. B.*